|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **jpeg.jpg** | | **فرم چک لیست تحويل آثار به انتشارات دانشگاه (فرم شماره 5)** | | |
| **مشخصات اثر:**  عنوان اثر (فارسي):  عنوان اثر (لاتين):  نام و نام خانوادگي صاحب اثر: شماره تماس صاحب اثر: نوع اثر (ترجمه، تأليف و...):  تاريخ دريافت اثر: نام ارسال‌كننده: | | | | |
| **لیست مدارک تحویل شده:** | | | | |
| رديف | مدارك | | وضعيت | توضيحات در صورت ناقص بودن |
| 1 | فرم‌های (5 فرم) تقاضای صاحب اثر | | دارد □ ندارد □ |  |
| 2 | پرينت 2 نسخه از اثر | | دارد □ ندارد □ |  |
| 3 | اصل كتاب به زبان اصلي براي آثار ترجمه‌اي | | دارد □ ندارد □ |  |
| 4 | گواهی بررسی اثر در گروه آموزشی و معاونت پژوهشی دانشکده | | دارد □ ندارد □ |  |
| 5 | فرم اظهار نظر مدیر گروه تخصصی (اختیاری) | | دارد □ ندارد □ |  |
| 6 | مجوز ترجمه اثر از مولف اصلي كتاب (اختیاری) | | دارد □ ندارد □ |  |
| 7 | كلمات كليدي و چكيده كتاب به زبان فارسي | | دارد □ ندارد □ |  |
| 8 | كلمات كليدي و چكيده كتاب به زبان انگليسي | | دارد □ ندارد □ |  |
| 9 | رعايت نكات شيوه‌نامة تدوين کتاب | | دارد □ ندارد □ |  |
| 10 | فرم ویراستاری | | دارد □ ندارد □ |  |

نام و امضاي تحويل‌‌گيرنده مدارک در انتشارات دانشگاه: