

به نام خدا

مقررات آموزشی ویژه نیمسال دوم ۹۹-۹۸

بند ۱- هدف و ضرورت

باتوجه به شرایط حاضر و عدم امکان برگزاری کلاسها به صورت حضوری، ضمن آرزوی سلامتی برای جامعه دانشگاه و دعوت ایشان به حفظ آرامش، به استناد نامه شماره ۳۳۸۵۹۸ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۷ مقام عالی وزارت و نامه‌های شماره ۲/۳۳۹۳۲۵ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۱۰، ۲/۳۴۹۶۵۷ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۴ و ۲/۳۵۱۶۳۹ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۶ و معاون آموزشی وزارت متبوع مبنی بر ضرورت ادامه فعالیت‌های آموزشی، پژوهشی و اداری و برگزاری کلاس‌های دروس نظری در قالب آموزش الکترونیکی، معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه صنعتی شیراز، ضمن آرزوی برون‌رفت هرچه سریعتر از وضعیت کنونی و امیدواری به برگزاری هرچه زودتر تمامی کلاسها به صورت حضوری، اقدام به تدوین مقررات حاضر نمود.

بند ۲- تمدید نیمسال جاری

در نیمسال جاری با توجه به شرایط حال حاضر برگزاری کلاسها از تاریخ ۱۳۹۹/۱/۱۶ به صورت الکترونیکی شروع می‌شود، و به مدت ۲ هفته جهت جبران تعطیلی کلاسهای حضوری در اسفند ۹۸ تقویم آموزشی نیمسال دوم ۹۹-۹۸، تاریخ پایان کلاسها از ۱۳۹۹/۳/۱۵ به ۱۳۹۹/۳/۲۹ اصلاح می‌شود.

بند ۳- برگزاری دروس نظری

تا زمان امکان برگزاری کلاسها به صورت حضوری، لازم است دانشکده‌ها جهت برگزاری تمامی دروس نظری مقاطع مختلف با بهره‌گیری از شیوه‌های متنوع آموزش الکترونیکی، به صورت مجازی برخط از تاریخ ۱۳۹۹/۱/۱۶ برنامه‌ریزی نموده و اقدام مقتضی به عمل آورند.

حضور و غیاب، تشکیل منظم کلاسها و بررسی کیفیت کلاسها بر عهده مدیران گروه‌های آموزشی می‌باشد.

بند ۴- دروس سرویسی

مدیران گروه‌های آموزشی ارائه دهنده‌ی دروس سرویسی می‌توانند جهت مشارکت تمامی مدرسان یک درس در تهیه‌ی محتوای الکترونیکی و بهره‌برداری تمامی دانشجویان آن درس در گروه‌های مختلف برنامه‌ریزی نمایند.

بند ۵- ضریب دروس مجازی

دروس نظری مدرسانی که از تاریخ ۱۳۹۸/۱۲/۱۷ یا حداکثر از هفته‌ی سوم فروردین ۱۳۹۹ نسبت به برگزاری منظم کلاس‌های نظری به شیوه الکترونیکی و تهیه محتوای لازم مطابق استانداردهای رایج برنامه‌ریزی شوند با اعمال ضریب تدریس مصوب هیأت امنای دانشگاه برای تدریس دروس مجازی، متناسب با تعداد جلسات مجازی، در گزارش تدریس نیمسال جاری محاسبه و پرداخت خواهد شد. برای مدرسانی که این ضریب در گزارش تدریسشان بدون اثر است، مازاد تدریس تا سقف مجاز در تابستان ۱۳۹۹ محاسبه و پرداخت می‌شود.

بند ۶- دروس عملی

تصمیم‌گیری در خصوص دروس عملی و بخش عملی دروس نظری - عملی، پس از فراهم شدن امکان حضور دانشجویان در دانشگاه و در زمان مقتضی انجام خواهد شد.

بند ۷- دروس کارآموزی و خودخوان

۷-۱- برای دروس کارآموزی که پیش نیاز دروس نیمسال آینده می‌باشند دانشکده‌ها می‌توانند حسب شرایط دانشجویان بخش‌های مختلف، در شورای آموزشی دانشگاه مطرح نمایند تا تصمیمات لازم اتخاذ و به دانشجویان اطلاع-رسانی کنند

۷-۲- دانشجویانی که امتحان درس خودخوان دارند به کارشناس بخش از طریق تماس تلفنی اطلاع دهید که ایشان با همانگی مدیر گروه شما را در کلاس مجازی درس (در صورت ارائه درس) جهت استفاده از کلاس الکترونیکی وارد کنند تا بتوانید همانند دانشجویان کلاس در امتحان پایانی شرکت کنید. در صورتی که درس ارائه نشده باشد تاریخ امتحان درس خودخوان همراه امتحانات پایان ترم با هماهنگی مدیر گروه تعیین می‌شود.

بند ۸- دروس نظری - عملی

بخش نظری چنین دروسی مشمول بند ۳ و بخش عملی آن‌ها مشمول بند ۶ فوق‌الذکر می‌باشد.

بند ۹- دانشجویان / حذف درس و ترم

۹-۱- دانشجویان ضمن حفظ آرامش و در حد توان، جهت استفاده و بهره‌گیری کامل از دروس نظری ارائه شده به صورت مجازی برنامه‌ریزی می‌نمایند. شرکت در امتحانات منوط به انجام تکالیف و انجام تمرین‌های آن درس به تأیید مدرس است. دروس عملی دانشجویان نیز در انتخاب واحد نیمسال جاری حفظ خواهد شد تا در تابستان یا نیمسال آینده تکمیل گردد.

۹-۲- دانشجویانی که به هر دلیلی، امکان استفاده از کلاس‌های مجازی را ندارند می‌توانند در تاریخ حذف اضطراری (طبق تقویم آموزشی) دو درس نظری و هر درس عملی بدون محدودیت تعداد و واحد حذف نمایند.

۹-۲- دانشجویانی که قصد دارند کلیه واحدهای خود را حذف کنند (حذف ترم) از تاریخ ۱۵ اردیبهشت تا تاریخ ۱۵ خرداد ماه سال ۱۳۹۹ می‌توانند درخواست خود را در قسمت درخواست‌های آموزشی سامانه آموزشی سد فایز ثبت نمایند.

بند ۱۰- امتحانات

برگزاری تاریخ امتحانات میان ترم در صورت **عادی شدن شرایط (برگزاری حضوری کلاس‌ها)** اطلاع رسانی می‌شود یا با امتحان پایان ترم تجمیع می‌گردد. اطلاع‌رسانی در مورد تاریخ برگزاری امتحانات پایان نیمسال جاری در زمان مقتضی انجام خواهد شد.

بند ۱۱- الزامات محتوای الکترونیکی دروس

محتوای هر جلسه درسی باید با اصول آموزشی این دستورالعمل منطبق باشد:

۱۱-۱- مسئولیت برگزاری کلاس، ارائه‌ی محتوای الکترونیکی، اجرای سرفصل و تعامل مثبت با دانشجویان به صورت کامل بر عهده مدرس می‌باشد.

۱۱-۲- مدرس می‌تواند در شرایط خاص با تشخیص مدیر گروه و تأیید معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه، ضمن رعایت مالکیت معنوی مولف، از آرشیو گروه آموزش‌های آزاد و مجازی دانشگاه یا از محتوای الکترونیکی آماده استفاده نماید.

۱۱-۳- فایل متنی متناظر در قالب پاورپوینت یا pdf ارائه شود.

۱۱-۴- استاد هر درس موظف است یا فایل هر جلسه درس خود را با بیان شیوا و رسا در هنگام تدریس ضبط نماید یا فایل پاورپوینت یا pdf جزوه درسی خود را که به صورت کامل و جامع توضیح داده شده است پس از پایان هر جلسه به واحد انفورماتیک دانشگاه جهت بارگذاری روی سایت تحویل دهد.

بند ۱۲- دفاع از پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد

۱۲-۱- با توجه به اهمیت و حساسیت تاریخ دانش‌آموختگی، تا اطلاع ثانوی در نیمسال جاری، جلسات دفاع از پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویانی که آماده دفاع می‌باشند باید مطابق نامه شماره ۲/۳۴۹۶۵۷ مورخ ۱۳۹۸/۱۲/۲۴ معاون آموزشی وزارت متبوع به صورت الکترونیکی، حضوری (صرفاً با حضور هیأت داوران و بدون حضور سایر دانشجویان) یا نیمه حضوری (با حضور دانشجو و استاد راهنما و ارتباط الکترونیکی با هیأت داوران) و یا غیرحضوری (از طریق ویدئو کنفرانس) برگزار شود.

۱۲-۲- تأخیر ایجاد شده در دفاع از پایان‌نامه‌های آماده دفاع به واسطه‌ی حفظ بهداشت و سلامت عمومی مشمول جریمه‌ی تأخیر نمی‌باشد. تشخیص این نوع تأخیر بر عهده‌ی استاد راهنما، گروه آموزشی و شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

۱۲-۳- تغییر موضوع پایان‌نامه‌های کارشناسی ارشد با توجه به محدودیت ایجاد شده برای برخی موسسات، مراکز و واحدهای صنعتی، در صورت تقاضای دانشجو و تأیید استاد راهنما ضمن طی مراحل قانونی تصویب در بخش و شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه بلامانع است.

بند ۱۳- تجهیزات آموزش الکترونیکی

۱۳-۱- با خرید امکانات لازم جهت تجهیز اتاق تولید محتوای الکترونیکی موافقت گردید.

۱۳-۲- حسب برنامه و عملکرد دانشکده‌ها در استفاده از شیوه‌ی آموزش الکترونیکی جهت استمرار فعالیت‌های آموزشی نیمسال جاری، جهت خرید تجهیزات آموزش الکترونیکی مورد نیاز طبق اعلام دانشکده و تأیید واحد فناوری اطلاعات دانشگاه و تصویب در شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه تا سقف مصوب و مطابق ضوابط در اسرع وقت اقدام گردد. خرید تجهیزات دارای کارایی بلند مدت جهت توسعه‌ی شیوه‌های نوین آموزش در فعالیت‌های آتی دانشکده مد نظر می‌باشد.

بند ۱۴- سایر موارد

۱۴-۱- تاریخ‌های مندرج در بندهای مختلف این دستورالعمل، بر اساس پیش‌بینی‌های زمان تدوین و تصویب مقررات تعیین شده و ممکن است حسب شرایط تغییر نماید.

۱۴-۲- در صورتی که حسب تغییر شرایط، مقررات به‌روزرسانی شود بلافاصله به اطلاع جامعه دانشگاه خواهد رسید.

۱۴-۳- جهت پیشبرد امور جاری دانشجویان و اعضای هیأت علمی، لازم است جلسات شورای آموزشی بخش‌ها و دانشکده‌ها از طریق الکترونیکی (ویدئو کنفرانسی) برگزار گردد.

۱۴-۴- در مواردی که این دستورالعمل مسکوت است، بر اساس نظر معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه عمل خواهد شد.

بند ۱۵- تصویب مقررات آموزشی

این مقررات در شورای فوق العاده آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه که مورخ ۱۳۹۹/۰۱/۱۴ به صورت ویدئوکنفرانسی برگزار شد مورد تصویب قرار گرفت و از تاریخ ۱۳۹۹/۰۱/۱۶ لازم‌الاجرا است.

پایان