

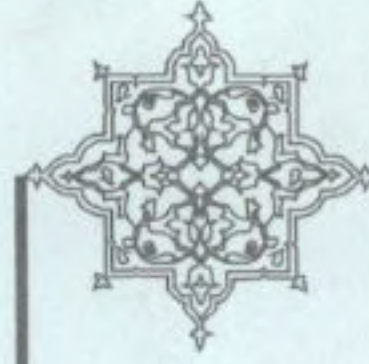
تاریخ: ۱۴۰۲/۷/۲۹
شماره: ۱۵/۱۹۲۸۱۰

پیوست:

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



برادر گرامی جناب آقای دکتر رضا رنجبر کریمی
رئیس محترم دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام

در اجرای ماده‌ی «۵» آئین‌نامه‌ی داخلی هیئت‌امنا به پیوست
صورتجلسه‌ی سی و دومین نشست عادی هیئت‌امنای
دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۵ که به
تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای
اجرا ابلاغ می‌گردد.

ضمناً در اجرای مفاد بند «۵» دستورالعمل نحوه‌ی تنظیم دستور
جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسه‌های کمیسیون دائمی و
هیئت امناء (موضوع بخشنامه شماره ۱۵/۵۴۳۰۹۸ مورخ
۹۲/۱۰/۱۶ این مرکز) مقتضی است مصوبات یاد شده در تارنمای
آن دانشگاه درج گردد. مقتضی است به منظور اطلاع رسانی به
اعضای محترم هیئت امنای، ترتیبی اتخاذ فرمایند نسخه‌ای از
صورتجلسه در اختیار ایشان قرار گیرد.

با آرزوی توفیق الهی

محمد سلیمانی

قائم مقام وزیر و رئیس مرکز

هیئت‌های امنای و هیئت‌های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت، خیابان

خوردین، خیابان هرمزان،

نبش خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی: ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۴۶۶۵-۱۵۱۳

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir



دانشگاه ولی عصر رفسنجان

بسمه تعالی
جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

شماره
تاریخ
پوست

صور تجلسه سی و دومین نشست عادی هیئت امنای دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان (دوره ششم)
مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۵

اسامی موسسات عضو هیئت امنای:

- ۱- دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان
- ۲- دانشگاه صنعتی سیرجان

ساعت پایان جلسه: ۱۲:۳۰

ساعت شروع جلسه: ۱۰:۳۰

نحوه تشکیل جلسه: به صورت مجازی

اعضای هیئت امنای (حقوقی و حقیقی) و مدعوین:

۱. آقای دکتر محمدعلی زلفی گل؛ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیئت امنای
۲. آقای دکتر محمد سلیمانی؛ رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه
۳. آقای دکتر رضا رنجبر کریمی؛ رئیس دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان و دبیر هیئت امنای
۴. آقای دکتر مهدی بیات؛ رئیس کمیسیون دائمی هیئت امنای
۵. آقای دکتر حسین الهامیان؛ نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
۶. آقای دکتر محمدجواد محمودآبادی؛ رئیس دانشگاه صنعتی سیرجان
۷. آقای دکتر سید محمد حسینی؛ عضو هیئت امنای
۸. آقای دکتر محمدرضا پور ابراهیمی؛ عضو هیئت امنای
۹. حجت الاسلام والمسلمین آقای دکتر حسین جلالی؛ عضو هیئت امنای
۱۰. آقای مهندس حسین احمدی؛ عضو هیئت امنای
۱۱. آقای دکتر محمد مهدی فداکار؛ عضو هیئت امنای
۱۲. آقای دکتر مصطفی هادوی نژاد؛ عضو هیئت امنای

سایر حاضران:

۱. آقای دکتر مرتضی جعفرپور؛ معاون پژوهش و فناوری دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان.
۲. آقای دکتر محمد ثابت؛ معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان.
۳. آقای دکتر میثم آتش افروز؛ معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی دانشگاه صنعتی سیرجان.
۴. خانم دکتر نسرين امینی زاده؛ معاون امور دانشجویی دانشگاه صنعتی سیرجان.
۵. خانم دکتر سیمیه حداد رنجبر؛ رئیس دانشکده علوم انسانی حضرت نرجس (س)
۶. خانم دکتر فاطمه ناظوری؛ عضو هیئت علمی و سرپرست دبیرخانه هیئت امنای و هیئت ممیزه دانشگاه

مهر مرکز هیئت

هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

رفسنجان، میدان ۳۳ بهمن

صندوق پستی ۵۱۸

تلفن: ۳۱۳۱۲۳۰۹

دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۵

valiasr@mail.vru.ac.ir

www.vru.ac.ir



«پیوست شماره یک»

شیوه نامه اجرائی پذیرش پژوهشگر پسادکتری

دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان

مقدمه

ایجاد و گسترش دوره های پژوهشی پسا دکتری یکی از ماموریت های کلی دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان می باشد که در توسعه علوم و فناوری های نو در کشور و حل مشکلات اساسی صنعت و جامعه تاثیر زیادی دارد. از این رو، شیوه نامه تشکیل دوره های پژوهشی پسا دکتری به منظور پرورش متخصصین و حصول اهداف کیفی دانشگاه در حوزه پژوهش و فناوری با رعایت کلیات مندرج در آئین نامه وزارتی شماره ۲۱۴۹۰۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۰۷ به شرح زیر تدوین شده است.

ماده ۱: تعاریف

- **دانشگاه:** دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان
- **دوره پسادکتری:** دوره پسا دکتری دوره ای است موقت و معین که پژوهشگر واجد شرایط پس از اخذ مدرک دکتری به صورت تمام وقت به فعالیت های پژوهشی هدفمند تحت نظارت یک عضو هیات علمی مشغول می شود.
- **پژوهشگر پسا دکتری:** پژوهشگر پسا دکتری فردی است که با مدرک دکتری تخصصی (PhD) که براساس طرح پژوهش و فناوری فعال استاد میزبان، اقدام به ارائه پروپوزال می نماید و در صورت تأیید استاد میزبان، شورای گروه، شورای دانشکده، و شورای پژوهشی دانشگاه دوره پسادکتری را می گذراند و کلیه شرایط آئین نامه وزارت عتف به شماره ۲۱۴۹۰۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۰۷ را داراست.
- **استاد میزبان:** عضو هیات علمی دانشگاه ولی عصر (عج) که قرارداد طرح برون دانشگاهی و یا قرارداد ارتباط با صنعت و جامعه فعال برای تامین هزینه های دوره پژوهشگر پسادکتری را دارد و کلیه شرایط آئین نامه وزارت عتف به شماره ۲۱۴۹۰۱ مورخ ۱۳۹۹/۱۰/۰۷ را داراست.
- **طرح پژوهش و فناوری کارفرمایی:** منظور طرح پژوهشی برون دانشگاهی، یا قرارداد ارتباط با صنعت و جامعه است که استاد میزبان از طریق آن اقدام به جذب منابع مالی و گرنت های پژوهش و فناوری از مجموعه های (دولتی و غیردولتی) خارج از دانشگاه می نماید و از محل آن قراردادها، هزینه های دوره پسادکتری را پرداخت می نماید.
- **آئین نامه:** منظور آئین نامه پذیرش پژوهشگران پسادکتری وزارت عتف شماره ۲۱۴۹۰۱ مصوب ۱۳۹۹/۱۰/۰۷ است.

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیاتهای امنا و هیاتهای ممیزه
هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

محمد سلیمانی
رئیس مرکز هیئت های امنا و هیئت های ممیزه

رفسنجان، میدان ۳۳ بهمن

صندوق پستی ۵۱۸

تلفن: ۳۱۳۱۲۳۰۹

دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۵

valiasc@mail.vru.ac.ir

www.vru.ac.ir



ماده ۲: شرایط و وظایف پژوهشگر پسادکتری :

- ۱- داشتن مدرک دکتری تخصصی مرتبط در رشته مورد تقاضا و مورد قبول وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۲- دارای تجربه تخصصی و پژوهشی و فناوری مرتبط با حیطه‌های مورد نیاز در انتخاب پژوهشگر پسادکتری باشد.
- ۳- برخورداری از صلاحیت‌های عمومی و عدم ممانعت قانونی برای حضور در دانشگاه و نداشتن مشکل نظام وظیفه برای داوطلبین مرد الزامی است.
- ۴- بیش از ۵ سال از تاریخ اخذ مدرک دکتری متقاضی سپری نشده باشد و سن متقاضی بیش از ۴۰ سال نباشد (در زمان تحویل درخواست به گروه مربوطه)
- ۵- در طول دوره پسادکتری اشتغال به کار دیگری نداشته باشد و به صورت تمام وقت (۴۰ ساعت در هفته) در دانشگاه مشغول به فعالیت باشد.
- ۶- پژوهشگر پسادکتری باید گزارش‌های پیشرفت طرح کارفرمائی، مقالات و برون‌دادهای مستخرج از طرح، را تهیه و به تائید استاد میزبان برساند و سایر شرایط و وظایف مطرح شده در آئین نامه وزارتی را رعایت نماید.
- ۷- موضوع پروپوزال پسادکتری باید در چارچوب طرح برون دانشگاهی استاد میزبان باشد.

ماده ۳: شرایط استاد میزبان

- ۱- در سه سال پیش از تقاضا پایه استحقاقی سالیانه را دریافت کرده باشد.
- ۲- دارای حداقل یک طرح پژوهش و فناوری کارفرمائی برون دانشگاهی فعال باشد که اعتبارات کافی برای پرداخت حق‌الزحمه پژوهشگر پسادکتری و هزینه‌های پروپوزال پسادکتری را دارا باشد.
- ۳- استاد میزبان پژوهشگر پسادکتری باید دانشیار به بالا باشد.
- ۴- استاد میزبان پژوهشگر پسادکتری باید راهنمائی حداقل ۲ دانشجوی کارشناسی ارشد و یا یک دانشجوی دکتری که بطور موفق از پایان نامه خود دفاع کرده‌اند را برعهده داشته است.
- ۵- انتخاب پژوهشگر پسادکتری توسط استاد میزبان است و منوط به تائید گروه، دانشکده و شورای پژوهشی دانشگاه است.
- ۶- مسئولیت هدایت، نظارت و تائید عملکرد فعالیت‌های پژوهشی پژوهشگر پسادکتری برعهده عضو هیات علمی میزبان است.
- ۷- استفاده از پژوهشگر پسادکتری برای تدریس و یا انجام امور اداری ممنوع است و هرگونه تعهد استخدامی برای پژوهشگر پسادکتری ممنوع است.
- ۸- تعداد پژوهشگران پسادکتری استاد میزبان متناسب با تعداد و منابع اعتباری طرح‌های کارفرمائی برون-دانشگاهی استاد میزبان توسط شورای پژوهشی تعیین می‌شود.

ماده ۴- تامین منابع مالی و مسائل اداری

- ۱- طول دوره پسا دکتری حداقل ۱ سال به شیوه تمام وقت است که به صورت سالیانه حداکثر تا سه سال دیگر با تایید استاد میزبان و شورای پژوهشی، منوط به پذیرش حداقل یک مقاله در هر سال، از دوره پسادکتری در مجلات معتبر (JCR و یا ISC برای رشته‌های علوم انسانی)، یا یک اختراع، یا یک کتاب و فصل کتاب، یا دانش فنی با حداقل سطح ۵-TRL قابل تمدید می‌باشد.

۲

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

مهر مرکز رشد

هیئت‌های امنا و هیئت‌های ممیزه

رفسنجان، میدان ۳۳ بهمن

صندوق پستی ۵۱۸

تلفن: ۳۱۳۱۲۳۰۹

دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۵

valiasr@mail.vru.ac.ir

www.vru.ac.ir



- ۲- حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری به تشخیص و تایید استاد میزبان، ۳۰ تا ۸۰ درصد حقوق استادیار پایه یک است که در قرارداد پسادکتری مشخص می شود و پرداخت آن توسط استاد میزبان تضمین می شود.
- ۳- حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری توسط استاد میزبان به صورت ماهانه به حساب پژوهشگر پسادکتری واریز می شود و رسید بانکی واریزی را به دانشکده ارائه می دهد. پرداخت هرگونه حق الزحمه برای پژوهشگران پسادکتری از محل پژوهانه عضو هیات علمی و یا اعتبارات معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه ممنوع است.
- ۴- در صورت عدم پرداخت به موقع حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری توسط استاد میزبان و یا نداشتن خروجی پژوهشی تعریف شده در ماده ۵، استاد میزبان تا سه سال (از زمان رای شورای پژوهشی دانشگاه مبنی بر عدم عمل به تعهدات) از پذیرش هرگونه پژوهشگر پسادکتری جدید محروم خواهد شد.
- ۵- استفاده از امکانات گروه و دانشکده با موافقت شورای گروه و شورای دانشکده مربوطه امکان پذیر است.
- ۶- ارائه هرگونه تعهد در قبال ادامه قرارداد و یا استخدام پژوهشگر پسادکتری توسط استاد میزبان، گروه، دانشکده و دانشگاه ممنوع است و دانشگاه هیچگونه تعهدی در این زمینه ندارد.
- ۷- دانشگاه در هر زمانی در صورت عدم رعایت مفاد این شیوه نامه، عدم رعایت مفاد آئین نامه وزارتی و یا عدم رضایت دانشگاه یا استاد میزبان از عملکرد پژوهشگر پسادکتری، امکان فسخ قرارداد را دارد.
- ۸- وابستگی سازمانی پژوهشگر پسادکتری و استاد میزبان در تمامی مقالات، اختراعات، کتب و سایر تولیدات علمی، فناوری و برون دادهای پژوهشی دوره باید به نام دانشگاه ولی عصر (عج) رفسنجان (Vali-e-Asr University of Rafsanjan) باشد و حقوق مالکیت فکری دانشگاه در تمامی موارد رعایت شود. در این موارد پژوهشگر پسادکتری حق واگذاری به غیر و استفاده از طرح و هرگونه برون دادهای آن بدون اجازه کتبی از دانشگاه را ندارد.
- ۹- صدور گواهینامه پایان دوره تحقیق پسادکتری (فارسی و انگلیسی) و تسویه حساب نهایی، مشروط به انجام کلیه تعهدات پژوهشگر پسادکتری در ماده ۵ است و توسط معاونت پژوهشی دانشگاه انجام می شود.
- ۱۰- پژوهشگر پسادکتر موظف به ارائه سند تعهد نامه محضری و همچنین بیمه نامه حوادث و مسئولیت مدنی مورد تایید دفتر حقوقی دانشگاه می باشد (هزینه های مربوط به تنظیم سند محضری و بیمه حوادث و مسئولیت از محل پژوهانه استاد میزبان قابل پرداخت است) و بیمه دستیار پژوهشی به صورت خویش فرما و یا توسط استاد میزبان باید انجام شود.
- ۱۱- پژوهشگر پسادکتری می تواند از کلیه امکانات دانشگاه از قبیل کتابخانه، اینترنت، آزمایشگاهها، سلف سرویس و خوابگاهها و ... طبق مقررات موجود همانند دانشجویان روزانه دکتری استفاده نماید.
- ۱۲- مسئولیت مستقیم هدایت پژوهشگر پسادکتری، حسن اجرای پروپوزال و مقررات با استاد میزبان دانشگاه و مسئولیت نظارت بر حسن اجرا با رئیس دانشکده است.
- ۱۳- در موارد خاص (با تایید شورای پژوهشی دانشگاه) و با اولویت رشته های علوم پایه و علوم انسانی و علوم اسلامی، بخشی از حق الزحمه پژوهشگر پسادکتری (حداکثر ۳۰ درصد) در صورت تامین اعتبار، از محل پژوهانه عضو هیات علمی قابل پرداخت است.

ماده ۵- تعهدات دوره پسادکتری برای صدور گواهی پایان دوره و پذیرش پسادکتری بعدی توسط استاد میزبان

رفسنجان، میدان ۳۳ بهمن

صندوق پستی ۵۱۸

تلفن: ۳۱۳۱۲۳۰۹

دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۵

valiasr@mail.vru.ac.ir
www.vru.ac.ir

۳

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امانا و هیئت های ممیزه

مهر مرکز ثبت
هیئت های امانا و هیئت های ممیزه



- ۱- کسب ۱۰ امتیاز پژوهشی: از مقالات JCR (در رشته‌های علوم انسانی ISC دارای ضریب تاثیر)، کتاب و فصل کتاب، اختراع و دانش فنی مستخرج از دوره پسادکتری به نام دانشگاه ولی عصر (عج) توسط پژوهشگر پسادکتری تا حداکثر دو سال بعد از خاتمه دوره،
- ۲- ارائه سمینار دوره پسادکتری توسط پژوهشگر در دانشکده حداکثر سه ماه پس از خاتمه دوره،
- تبصره ۱: در صورت عدم انجام تعهدات ماده ۵، گواهینامه پایان دوره صادر نمی شود و استاد میزبان تا سه سال (از زمان رای شورای پژوهشی دانشگاه مبنی بر عدم عمل به تعهدات) از پذیرش هرگونه پژوهشگر پسادکتری جدید محروم خواهد شد.

ماده ۶- فرایند بررسی و تأیید و ثبت نام پژوهشگر پسا دکتری تقاضامحور

- ۱- درخواست و اعلام نیاز استاد میزبان واجد شرایط پس از هماهنگی با امور پژوهشی دانشگاه
- ۲- اطلاع رسانی فراخوان در خصوص برنامه حمایت از دوره‌های پسادکتری از طریق وب سایت دانشگاه در فروردین، تیر و آبان هر سال
- ۳- دریافت پروپوزال‌های متقاضیان و بررسی و تأیید توسط استاد میزبان
- ۴- ارایه درخواست استاد پذیرش دهنده با طرح پیشنهادی و رزومه پژوهشگر به گروه، دانشکده یا پژوهشکده
- ۵- تأیید پذیرش توسط شورای گروه و شورای دانشکده
- ۶- ارسال مدارک در سامانه گلستان جهت بررسی و تصویب در شورای پژوهشی
- ۷- تأیید قرارداد استاد میزبان با پژوهشگر در معاونت پژوهشی
- ۸- شروع فرایند سازی اداری و ابلاغ به استاد و دانشکده مربوطه

ماده ۷- تصمیم‌گیری در خصوص موارد پیش بینی نشده، در چارچوب آئین‌نامه و این شیوه‌نامه، برعهده شورای پژوهش و فناوری دانشگاه است.

ماده ۸- این شیوه‌نامه در هفت ماده در جلسه شورای پژوهشی دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۱۶ و جلسه شورای دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۰۷/۳۰ و جلسه هیات امنای دانشگاه مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲۵ مطرح و مصوب گردید و از تاریخ تصویب در هیات امنای لازم الاجرا است.

رفسنجان، میدان ۳۳ بهمن

سندوق پستی ۵۱۸

تلفن: ۳۱۳۱۲۳۰۹

دورنگار: ۳۱۳۱۲۲۹۵

vallash@mail.vru.ac.ir

www.vru.ac.ir

۴

محمد سلیمانی

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

مهر مرکز
تصویب شد

هیئت های امنای و هیئت های ممیزه